

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета культуры

(наименование должности лица,  
утверждающего документ)

Федотов Я.Б.

(расшифровка подписи)

(подпись)

" 09 " января 20 19 г.



План  
финансово-хозяйственной деятельности  
на 20 19 год и плановый период 2020 и 2021 годов

" 09 " января 20 19 г.

		КОДЫ	
	Форма по КФД	Об	
	Дата	09.01.2019	
Наименование государственного учреждения (подразделения)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Меленковского района "Координационно-методический центр культуры и народного творчества"	по ОКПО	91003671
ИНН/КПП	3319009035/331901001		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования Меленковский район		
Адрес фактического местонахождения государственного учреждения (подразделения)	602102, Владимирская область, г. Меленки, ул. Коммунистическая, д. 36		

1. Цели деятельности Учреждения (Подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения (положением о Подразделении).

Бюджетное учреждение создается в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии традиционной культуры поддержке любительского художественного творчества и другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2. Виды деятельности Учреждения (Подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения (положением о Подразделении).

- обеспечивает деятельность краеведческого музея, летнего парка, народных и образцовых коллективов;- осуществляет связи с общественностью, поддержку общественно-культурных инициатив;- осуществляет планирование творческой хозяйственной финансовой деятельности;- осуществляет планирование, перспективы развития по согласованию с Учредителем;- осуществляет организацию выполнения услуг, соответствующих, характеру деятельности, проведению мероприятий по договорам с юридическими и физическими лицами;- взаимодействует с другими учреждениями культуры, образования, общественными организациями, органами местного самоуправления, в целях осуществления культурно-образовательных программ;- осуществляет планирование, подготовку и проведение районных культурно-массовых мероприятий;- принимает ежемесячные и годовые планы и отчеты о деятельности народных, образцовых и межпоселенческих культурно-досуговых центров поселений;- осуществляет методическую, практическую, консультационную, организационно-творческую, информационно-пропагандистскую помощь в подготовке проведения массовых мероприятий, творческих лабораторий, фестивалей, конкурсов, чемпионатов, ярмарок, выставок декоративно-прикладного творчества межпоселенческим культурно-досуговым центрам поселений и их филиалам;- обеспечивает создание и организацию работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, музея, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований;- создает коллективы художественного творчества; организует проведение социологических исследований по проблемам организации досуга жителей района;- проводит опросы клубных работников по различным проблемам культурно-досуговых учреждений и развития культуры в районе; занимается вопросами мониторинга по направлению культурной деятельности населения района; создает банк нормативно-правовых документов в сфере культуры, сценариев, фонотеку и видеотеку в помощь межпоселенческим культурно-досуговым центрам поселений и их филиалам; создает и посточно обновляет картотеки любительских коллективов, любительских объединений и клубов по интересам, данных об их руководителях и прочую информацию, необходимую для оперативного управления их деятельностью и развитием;- издает и систематизирует информационные, сценарные сборники и методические рекомендации в помощь клубным работникам; изучает и популяризирует фольклор, народные традиции, обычаи, обряды, праздники, ремесла;- проводит районные семинары клубных работников, организует стажировки вновь принятых работников и обеспечивает выезды на базе межпоселенческих культурно-досуговых центров поселений и их филиалов;- организует курсы профессионального мастерства;- организует учебу руководителей межпоселенческих культурно-досуговых центров поселений и их филиалов по противопожарной, антитеррористической безопасности и гражданской обороне; осуществляет мобилизационную тренировку с ответственными работниками; проводит районные смотры, конкурсы профессионального мастерства работников межпоселенческих культурно-досуговых центров поселений и их филиалов, конференции, совещания, семинары по проблемам развития культуры района; организует и проводит районные фестивали, смотры, конкурсы, выставки, ярмарки и праздники народного творчества; организует участие творческих коллективов района в международных, всероссийских, зональных, межрегиональных, областных фестивалях, выставках декоративно-прикладного творчества; оказывает помощь в развитии и совершенствовании любительских объединений в межпоселенческих культурно-досуговых центрах поселений и их филиалах; разрабатывает целевые программы, составляет (в соответствии с Положением о Подразделении) к основным видам деятельности Учреждения (Подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату.

- проведение детских и взрослых мероприятий с игровыми, конкурсными программами;- прове

4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за Учреждением (Подразделением) на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением (Подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного Учреждением (Подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).- 0

5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества -4648,5 тыс.руб.

II. Показатели финансового состояния государственного учреждения  
(подразделения)

на 09.01 20 19 г.  
(после инвентурная дата)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	4648,5
	из них: недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	285,9
	в том числе: остаточная стоимость	61,2
	Финансовые активы, всего:	
	из них: денежные средства учреждения, всего	
	из них: денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	Дебиторская задолженность, всего:	
	из них: дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	иная дебиторская задолженность	
	Обязательства, всего:	
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность, всего:	169,9
	из них: кредиторская задолженность за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	
	кредиторская задолженность за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	



Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X	X	X	X		X
Безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X	X	X		X
Иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180		X			X	X	X
Прочие доходы	160	130		X	X	X	X		
Доходы от операций с активами	180	X		X	X	X	X		X
в том числе:	X								
1.	181								
2.	182								
Выплаты по расходам, всего:	200	X	13801400,00	12601400,00				1200000,00	
в том числе на выплаты персоналу, всего:	210	110	12080500,00	12080500,00					

из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	111,119	12076300,00	12076300,00					
из них:	X								
Заработная плата	212	111	10153600,00	10153600,00					
Начисления на выплаты по оплате труда	213	119	1922700,00	1922700,00					
Прочие выплаты	214	112	4200,00	4200,00					
Социальные и иные выплаты населению, всего	220								
из них:	X								
1. Оплата льгот по коммунальным	221								
2.	222								
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	64200,00	64200,00					
из них:	X								
1.	231								
2.	232								
Безвозмездные перечисления организациям	240								
Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250								

Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	1656700,00	456700,00				1200000,00	
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них:	X								
Увеличение остатков средств	310	310							
Прочие поступления	320	290							
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них: уменьшение остатков средств	410								
Прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X							
Остаток средств на конец года	600	X							



**III. Сведения о средствах, поступающих  
во временное распоряжение Учреждения (Подразделения)**

на 09.01 20 19 г.

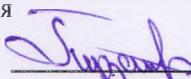
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб. с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

**IV. Справочная информация**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

Руководитель государственного учреждения  
(подразделения) (уполномоченное лицо)

  
(подпись)

Е.А.Пузанкова

(расшифровка подписи)

Заместитель руководителя государственного  
учреждения (подразделения)  
по финансовым вопросам

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного  
учреждения (подразделения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

  
(подпись)

Т.П.Антонова

(расшифровка подписи)

Тел. 2-39-45

" 09 " января 20 19 г.